

G SUITE

GOOGLE CLASSROOM

Tutorial per il primo accesso

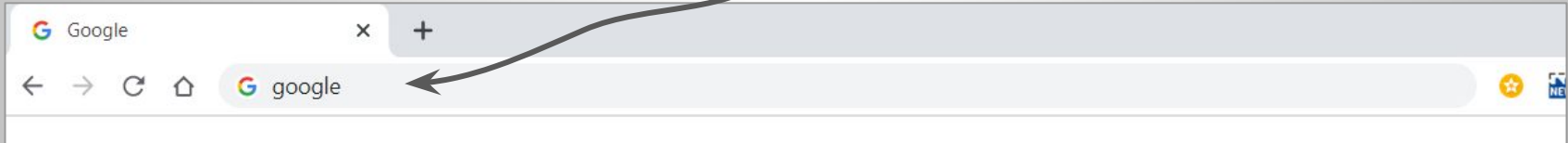
@icvicenza9.edu.it

Adele Maria Spena - Animatore digitale IC Vicenza 9

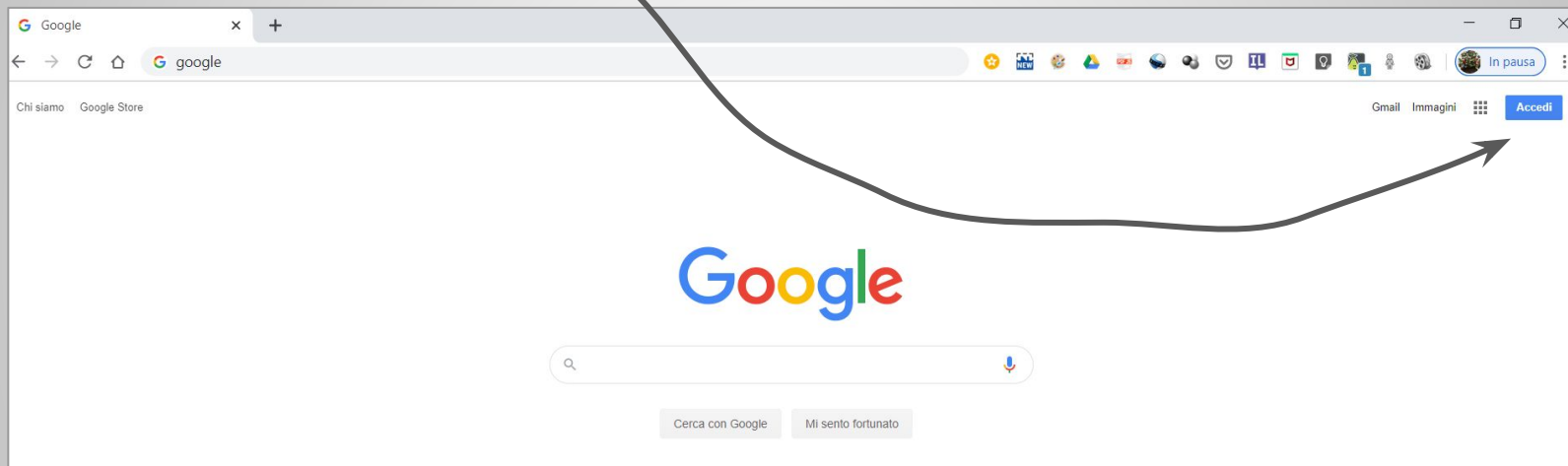
spena.adelemaria@icvicenza9.edu.it

ROSSI	MARCO	rossi.marco@icvicenza9.edu.it	password5
-------	-------	-------------------------------	-----------

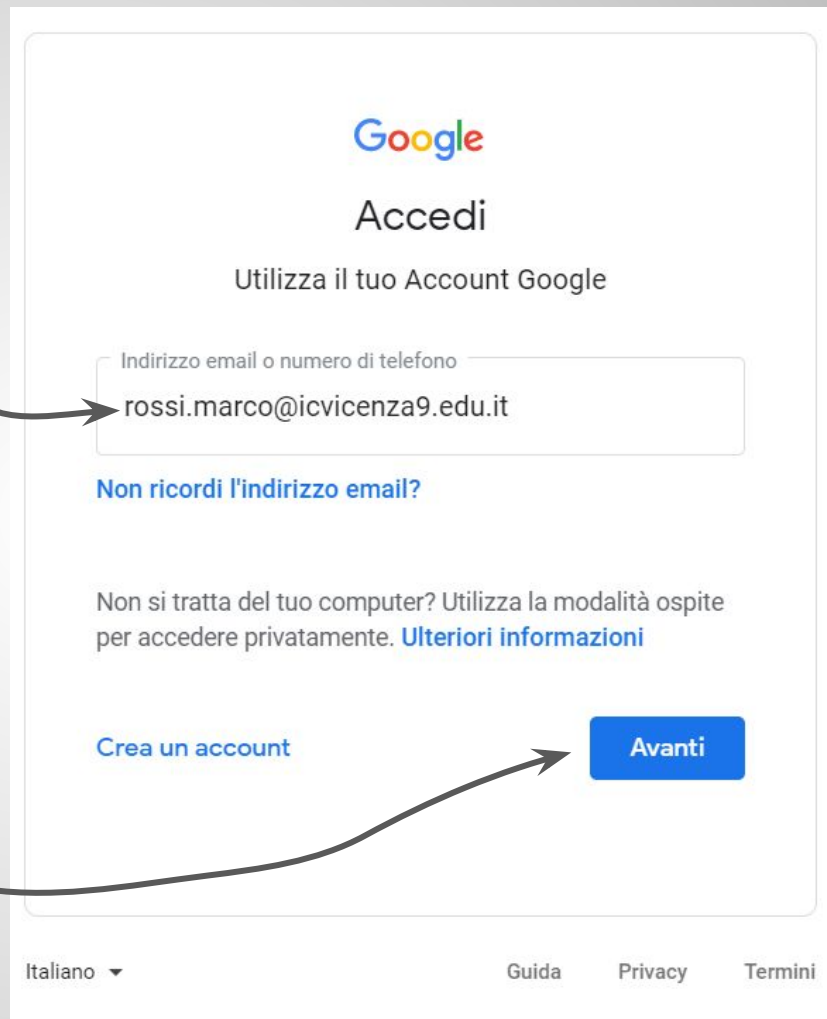
Dopo aver ricevuto le **credenziali**, cerca **Google** tramite la *barra degli indirizzi del browser* (si consiglia l'uso di Chrome)



Clicca su **Accedi**



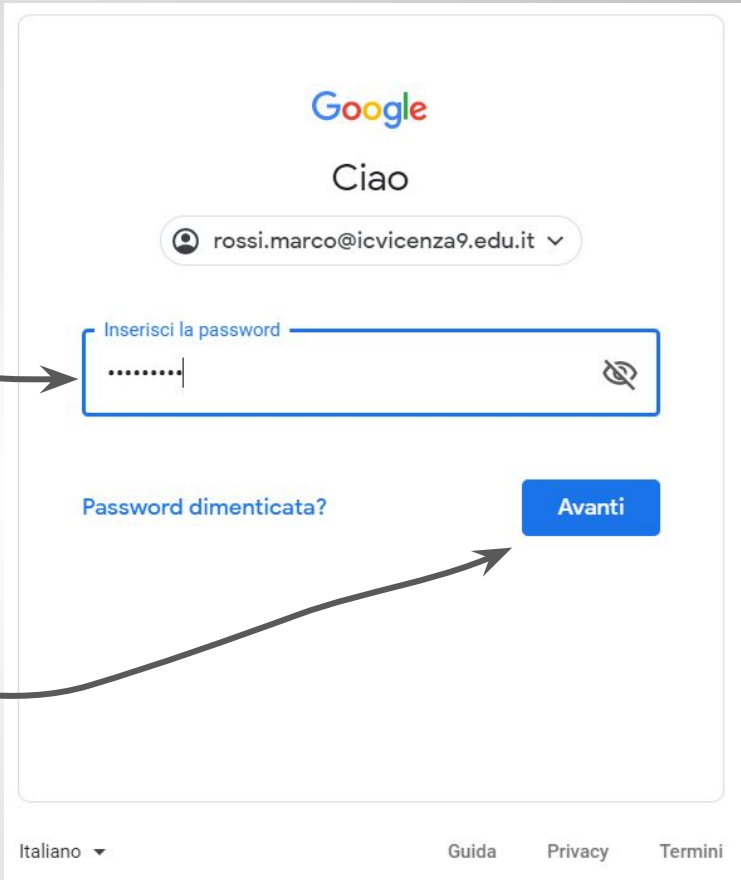
Digita sul **campo** indicato dalla **freccia** il **proprio account** per l'accesso alla *piattaforma G Suite*.



The image shows a screenshot of the Google login page. At the top, the Google logo is displayed in its multi-colored font. Below it, the word "Accedi" is written in a large, black, sans-serif font. Underneath "Accedi", the text "Utilizza il tuo Account Google" is centered. A text input field is present, with the placeholder text "Indirizzo email o numero di telefono" and the email address "rossi.marco@icvicenza9.edu.it" entered. Below the input field, there is a blue link that says "Non ricordi l'indirizzo email?". Further down, there is a line of text: "Non si tratta del tuo computer? Utilizza la modalità ospite per accedere privatamente. [Ulteriori informazioni](#)". At the bottom left of the main content area, there is a blue link that says "Crea un account". At the bottom right, there is a blue button with the text "Avanti" in white. At the very bottom of the page, there is a footer with the text "Italiano" followed by a downward arrow, and three links: "Guida", "Privacy", and "Termini".

Dopo, clicca su **Avanti**

Inserisci la **password**
che ti è stata fornita
(es. *password5*, **valida soltanto
per il primo accesso**)



The image shows a Google login interface. At the top is the Google logo, followed by the greeting "Ciao". Below this is a dropdown menu showing the email address "rossi.marco@icvicenza9.edu.it". A password input field is highlighted with a blue border and contains several dots. To the right of the input field is a toggle icon for visibility. Below the input field is a link that says "Password dimenticata?". To the right of this link is a blue button labeled "Avanti". At the bottom of the page, there are links for "Italiano", "Guida", "Privacy", and "Termini".

Google

Ciao

rossi.marco@icvicenza9.edu.it

Inserisci la password

.....

Password dimenticata?

Avanti

Italiano

Guida

Privacy

Termini

Dopo, clicca su **Avanti**

Dopo aver letto
l'*informativa di Google*,
i *Termini di servizio di Google*
e le *Norme sulla privacy di Google*,
clicca su **Accetta**



Benvenuto nel tuo nuovo account

Benvenuto nel tuo nuovo account: rossi.marco@icvicenza9.edu.it. L'account è compatibile con tanti [servizi Google](#), ma è il tuo amministratore di icvicenza9.edu.it che decide a quali servizi puoi accedere. Per suggerimenti sull'utilizzo del tuo nuovo account, visita il [Centro assistenza](#) di Google.

Quando utilizzi servizi Google, il tuo amministratore di dominio ha accesso ai dati del tuo account rossi.marco@icvicenza9.edu.it, inclusi i dati memorizzati sull'account nei servizi Google. Puoi avere ulteriori informazioni [qui](#) oppure leggendo le norme sulla privacy della tua organizzazione, se esistono. Puoi scegliere di tenere un account separato per l'utilizzo personale di qualsiasi servizio Google, incluso il servizio email. Se hai vari Account Google, puoi [gestire l'account che utilizzi](#) con i servizi Google e [passare da un account all'altro](#) quando vuoi. Il tuo nome utente e l'immagine del profilo ti consentono di verificare di avere scelto l'account desiderato.

Se la tua organizzazione ti dà accesso ai [servizi principali](#) di G Suite, il tuo utilizzo di tali servizi è regolato dal contratto G Suite dell'organizzazione. Tutti gli altri servizi di Google attivati dall'amministratore ("Servizi aggiuntivi") sono a tua disposizione ai sensi dei [Termini di servizio](#) e delle [Norme sulla privacy](#) di Google. Alcuni Servizi aggiuntivi potrebbero essere regolati anche da [termini specifici del servizio](#). Il tuo utilizzo dei servizi a cui l'amministratore ti autorizza ad accedere costituisce l'accettazione dei termini specifici dei servizi applicabili.

Fai clic su "Accetto" di seguito per indicare di aver compreso la descrizione del funzionamento del tuo account rossi.marco@icvicenza9.edu.it, nonché di accettare i [Termini di servizio di Google](#) e le [Norme sulla privacy di Google](#).

Accetta

Ti viene richiesto di cambiare la password

nel primo campo, "*Crea password*", digita
la **nuova password**

e digitala ancora
nel *secondo campo*
per **confermarla**

Clicca su **Cambia Password**



Cambia la password di
rossi.marco@icvicenza9.edu.it

[Leggi ulteriori informazioni sulla scelta di una password sicura](#)



Scegli una nuova password sicura che non utilizzi per altri siti web.

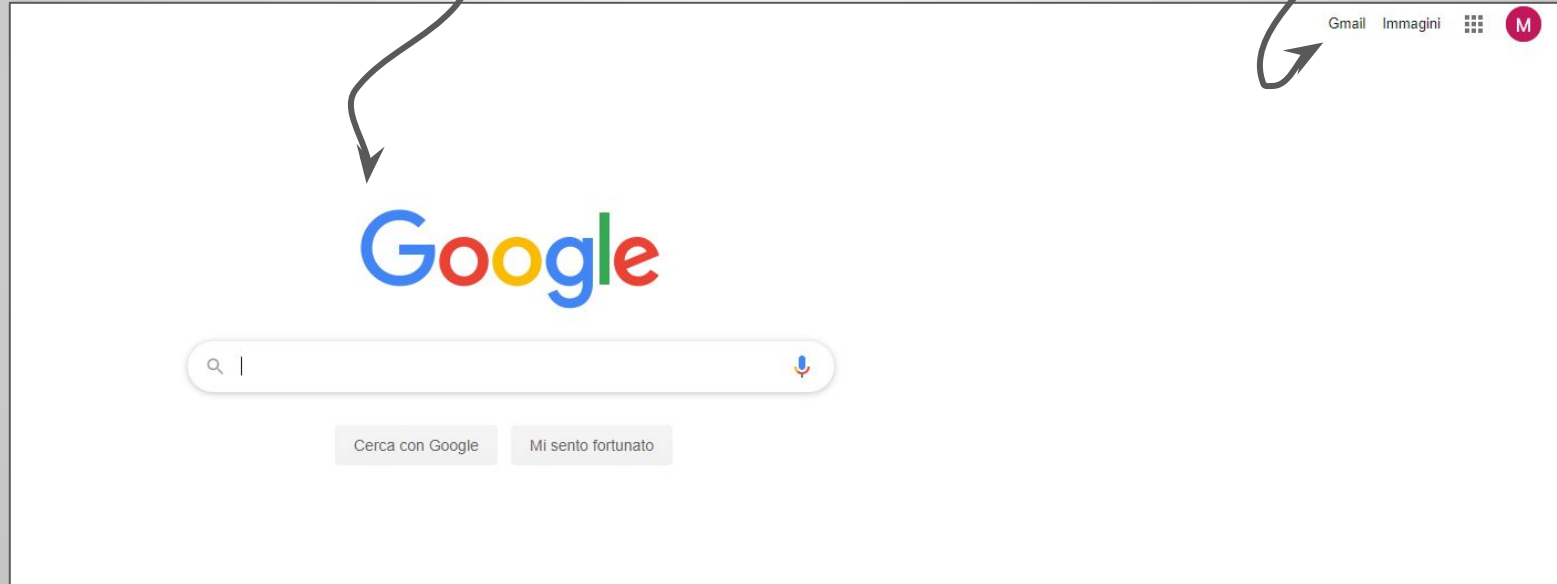
Crea password

Conferma password

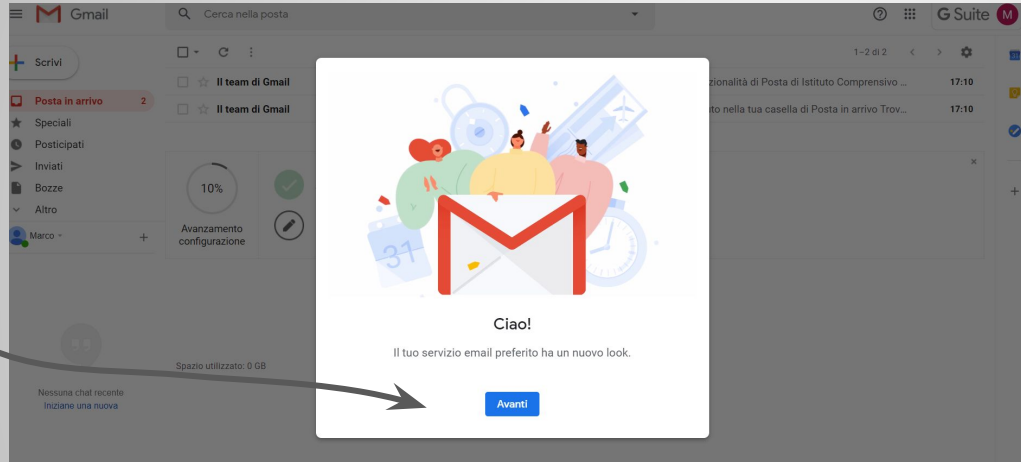
Cambia password

Si apre la pagina del tuo account con la **casella di ricerca**.

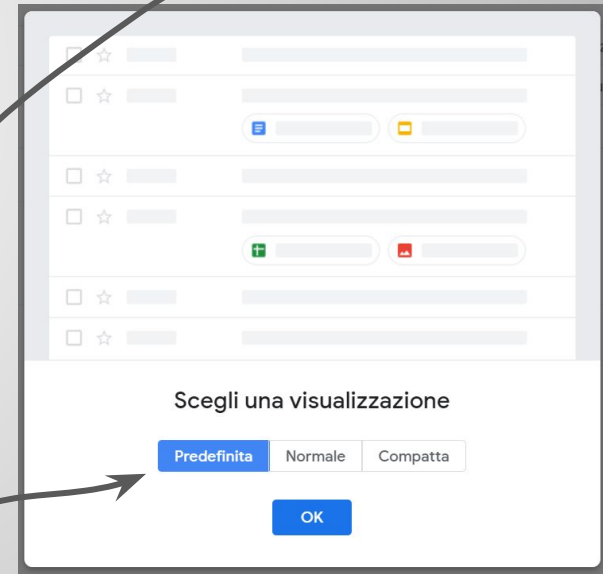
In alto a destra clicca su **Gmail** per aprire la tua casella di posta elettronica



Appare una serie di schede di presentazione di Gmail.
Clicca su **Avanti** finchè finisce tutto il tour.



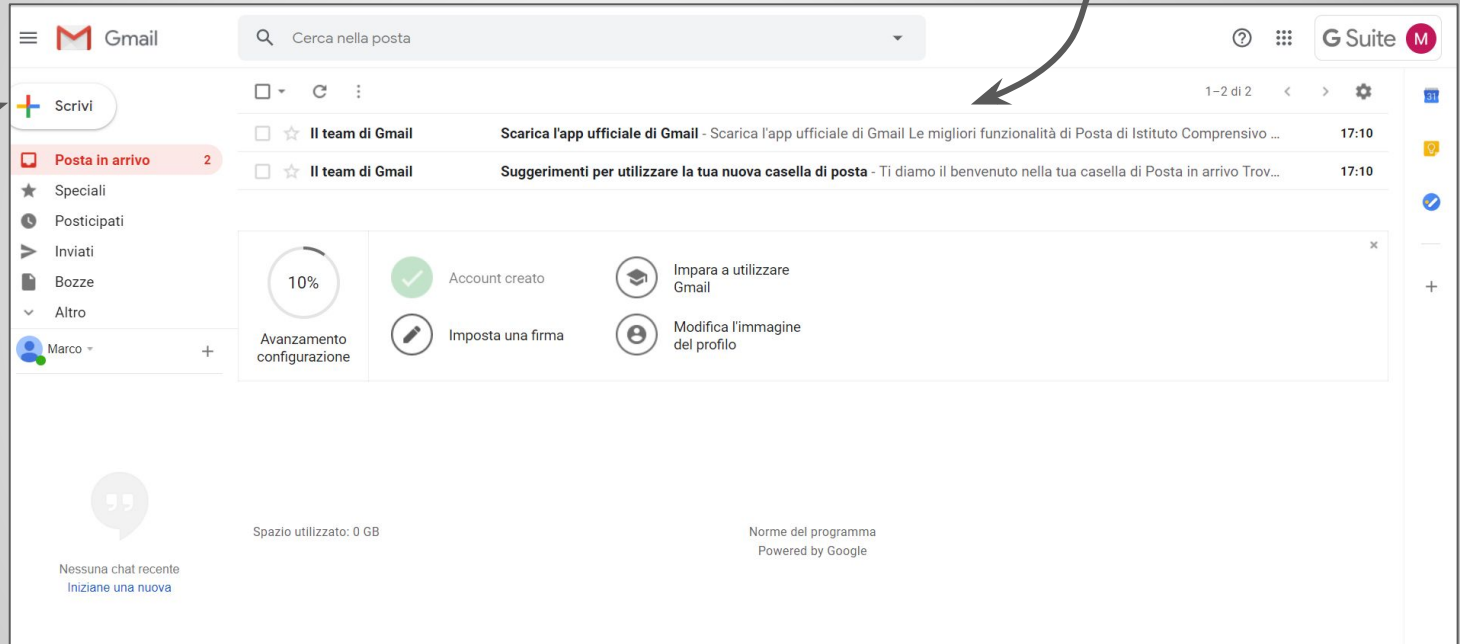
Scegliere il tipo di visualizzazione
predefinita



Questa è l'interfaccia della casella di posta elettronica.

Per **scrivere** un
messaggio
cliccare su **+**

2 messaggi da leggere



The screenshot displays the Gmail web interface. On the left sidebar, the 'Scrivi' button (indicated by a plus sign) is highlighted with an arrow from the text 'Per scrivere un messaggio cliccare su +'. The main area shows two unread messages from 'Il team di Gmail' with a '1-2 di 2' indicator and navigation arrows. Below the messages is a progress bar showing '10%' completion for 'Avanzamento configurazione'. To the right of the progress bar are four task cards: 'Account creato', 'Imposta una firma', 'Impara a utilizzare Gmail', and 'Modifica l'immagine del profilo'. At the bottom, there is a section for 'Nessuna chat recente' and 'Spazio utilizzato: 0 GB'.

Dopo aver cliccato su **Scrivi**, compare la **scheda** per scrivere il messaggio

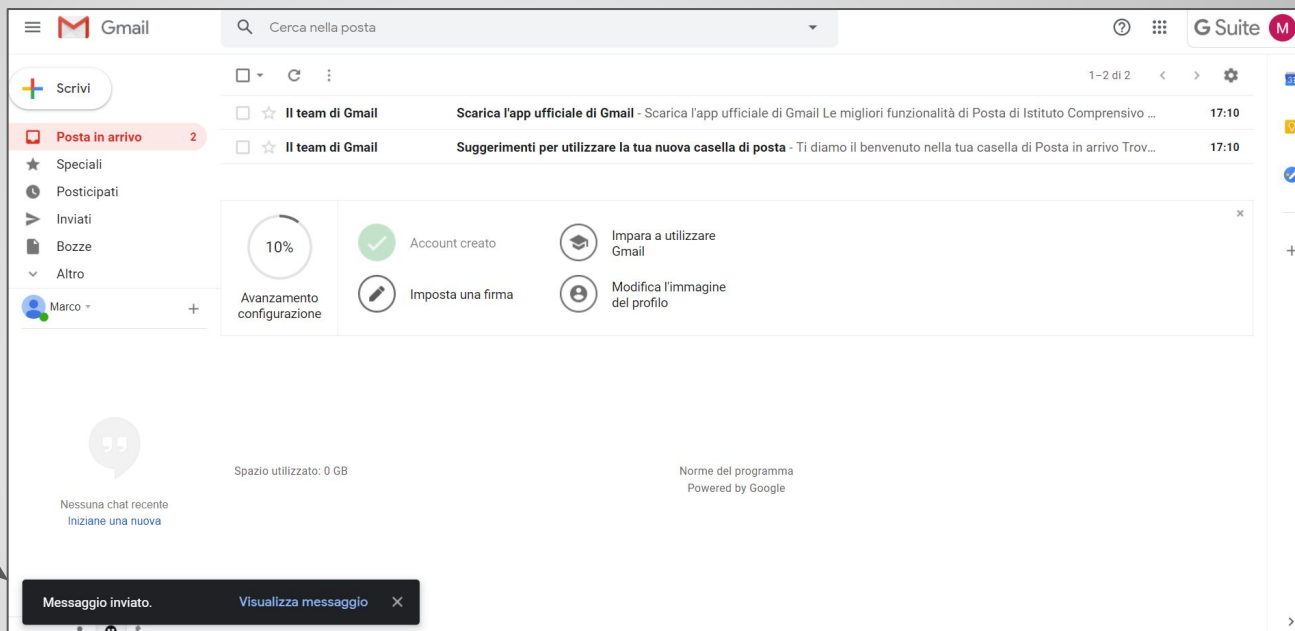
scrivere l'indirizzo del destinatario

scrivere l'oggetto del messaggio
(breve spiegazione del contenuto del messaggio)

Il messaggio da inviare

Clicca su Invia per spedire il messaggio

Il messaggio è stato
inviato



È possibile scambiare messaggi attraverso la posta elettronica

soltanto con i compagni di classe e l'insegnante.

I loro indirizzi ti saranno forniti in classe.

Per accedere alla tua classe con **Google Classroom**,
clicca sui **pulsantini**, in alto a destra.

The image shows a browser window displaying a Gmail inbox. The address bar shows 'n/mail/u/0/?ogbl#inbox'. The search bar contains 'Cerca nella posta'. The inbox lists several emails from 'Il team di Gmail'. A pink callout box with the text 'Dopo, clicca sull'icona di **Google Classroom**' has an arrow pointing to the Classroom icon in the Google Suite menu. The menu is open, showing icons for Account, Gmail, Drive, Classroom, Documenti, Fogli, Presentaz..., Calendar, Chat, Meet, Sites, and Contatti. The Classroom icon is a green square with a white person silhouette. The Account icon is a pink circle with a white 'M'. The Gmail icon is a red envelope. The Drive icon is a green triangle. The Documenti icon is a blue document. The Fogli icon is a green document with a grid. The Presentaz... icon is a yellow document. The Calendar icon is a blue calendar with the number 31. The Chat icon is a green speech bubble with an '@' symbol. The Meet icon is a green speech bubble with a video camera. The Sites icon is a blue document with a grid. The Contatti icon is a blue person silhouette. The background of the Gmail interface includes a progress bar for 'Avanzamento configurazione' at 10%, and a section for 'Account creato' with options like 'Imposta una firma' and 'Modifica l'immagine del profilo'. At the bottom, it says 'Spazio utilizzato: 0 GB' and 'Norme del programma Powered by Google'.

Dopo, clicca sull'icona di **Google Classroom**

Clicca su **Continua**

Posta in arrivo (2) - rossi.marco@ x Lezioni x Nuova scheda x Accedi - Account Google x +

classroom.google.com/h

Google Classroom


In pausa

+

+


M

Iscriviti al tuo primo corso.



Google Classroom

Classroom consente alle classi di comunicare, risparmiare tempo e organizzare il lavoro. [Ulteriori informazioni](#)

 **Marco Rossi**
rossi.marco@icvicenza9.edu.it

CONTINUA

Se decidi di partecipare, accetti di condividere informazioni di contatto con gli altri iscritti al corso. [Ulteriori informazioni](#)

17:47
01/02/2020

Clicca su **SONO UNO STUDENTE**

Posta in arrivo (2) - rossi.marco x Lezioni x Nuova scheda x Accedi - Account Google x +

classroom.google.com/h

Google Classroom

In pausa

Scegli il tuo ruolo

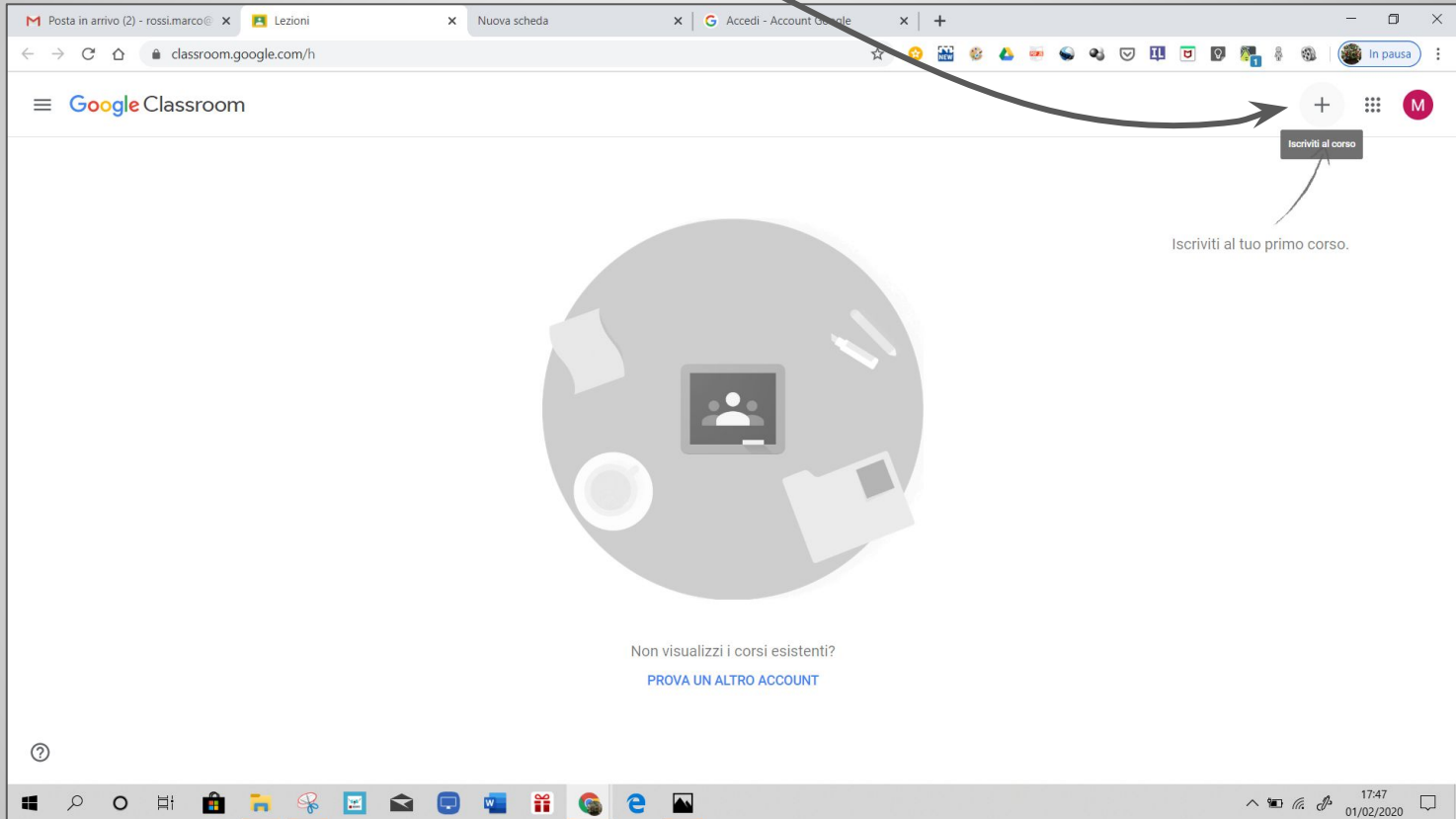
SONO UNO STUDENTE

SONO UN INSEGNANTE

Iscriviti al tuo primo corso.

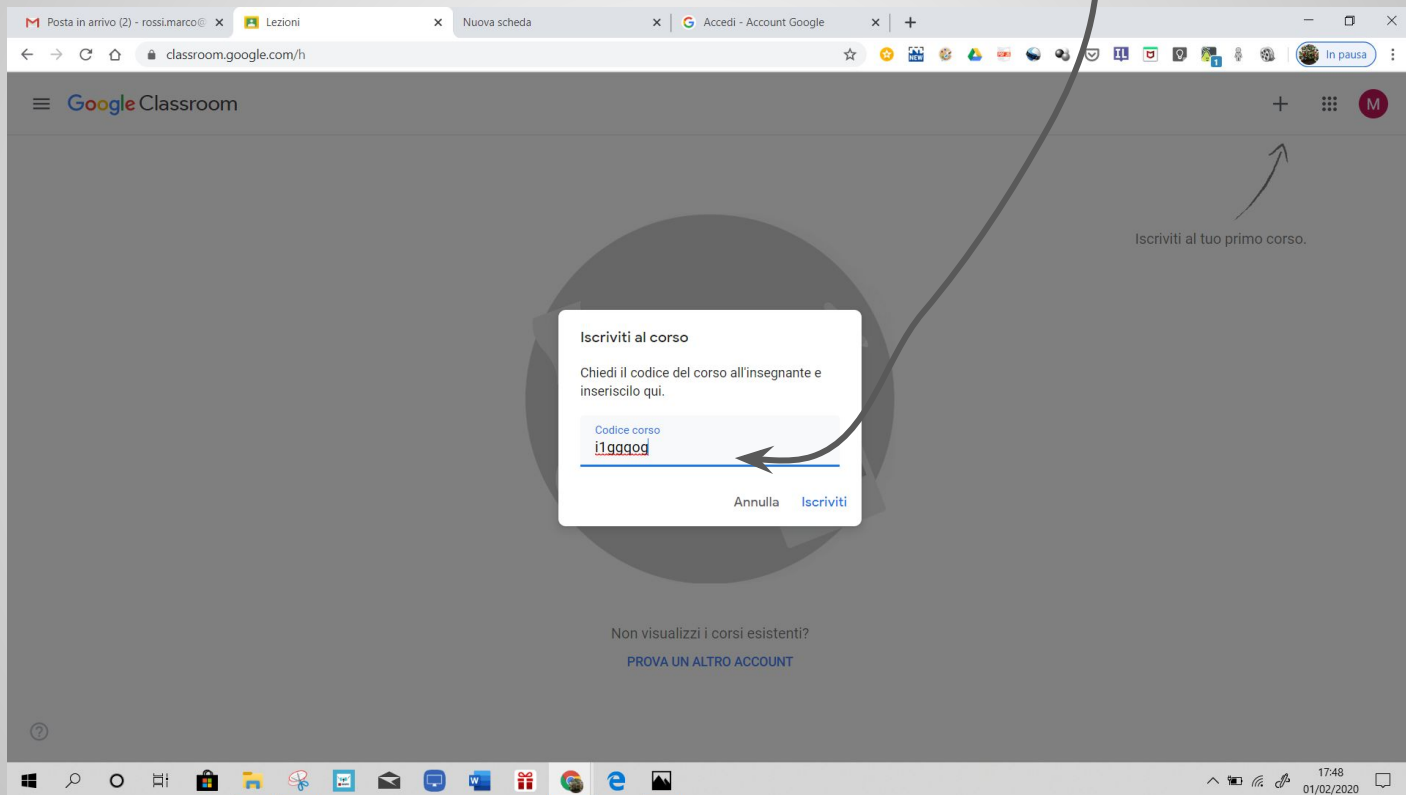
17:47
01/02/2020

Clicca sul segno +



The image shows a browser window displaying the Google Classroom homepage. The browser's address bar shows the URL `classroom.google.com/h`. The page header includes the Google Classroom logo and a navigation menu. In the top right corner, there is a circular button with a plus sign (+) and a profile picture icon. A black arrow originates from the text 'Clicca sul segno +' and points to the plus sign button. A tooltip with the text 'Iscriviti al corso' is visible over the plus sign button. Below the plus sign button, the text 'Iscriviti al tuo primo corso.' is displayed. The main content area features a large circular illustration of a desk with a laptop, a coffee cup, and papers. Below this illustration, the text 'Non visualizzi i corsi esistenti?' is shown, followed by a blue link that says 'PROVA UN ALTRO ACCOUNT'. The Windows taskbar is visible at the bottom of the screen, showing various application icons and the system tray with the time '17:47' and date '01/02/2020'.

Digita il **codice del corso** che ti è stato fornito dall'insegnante
insieme alle *credenziali* per accedere a G Suite



The screenshot shows a web browser window with the Google Classroom interface. A modal dialog box titled "Iscriviti al corso" is centered on the screen. The dialog contains the following text: "Chiedi il codice del corso all'insegnante e inseriscilo qui." Below this is a text input field labeled "Codice corso" containing the alphanumeric code "i1ggqod". At the bottom of the dialog are two buttons: "Annulla" and "Iscriviti". A grey arrow points from the top-right of the dialog box towards the top-right corner of the browser window, where a plus sign icon is visible. The browser's address bar shows "classroom.google.com/h". The Windows taskbar is visible at the bottom of the screen, showing the time as 17:48 on 01/02/2020.

Posta in arrivo (2) - rossi.marco@ x Lezioni x Nuova scheda x Accedi - Account Google x +

classroom.google.com/h

Google Classroom

In pausa

Iscriviti al tuo primo corso.

Iscriviti al corso

Chiedi il codice del corso all'insegnante e inseriscilo qui.

Codice corso
i1ggqod

Annulla Iscriviti

Non visualizzi i corsi esistenti?
[PROVA UN ALTRO ACCOUNT](#)

17:48
01/02/2020

Si apre la pagina dello **Stream** della tua **Google Classroom**.
Qui trovi le comunicazioni dell'insegnante.

3A
Codice corso i1ggqog

Stream Lavori del corso Persone Voti

Imminenti

Condividi qualcosa con il corso...

Comprensivo Nove
17:49
Benvenuti!
Rispondi a questo messaggio con un breve saluto.

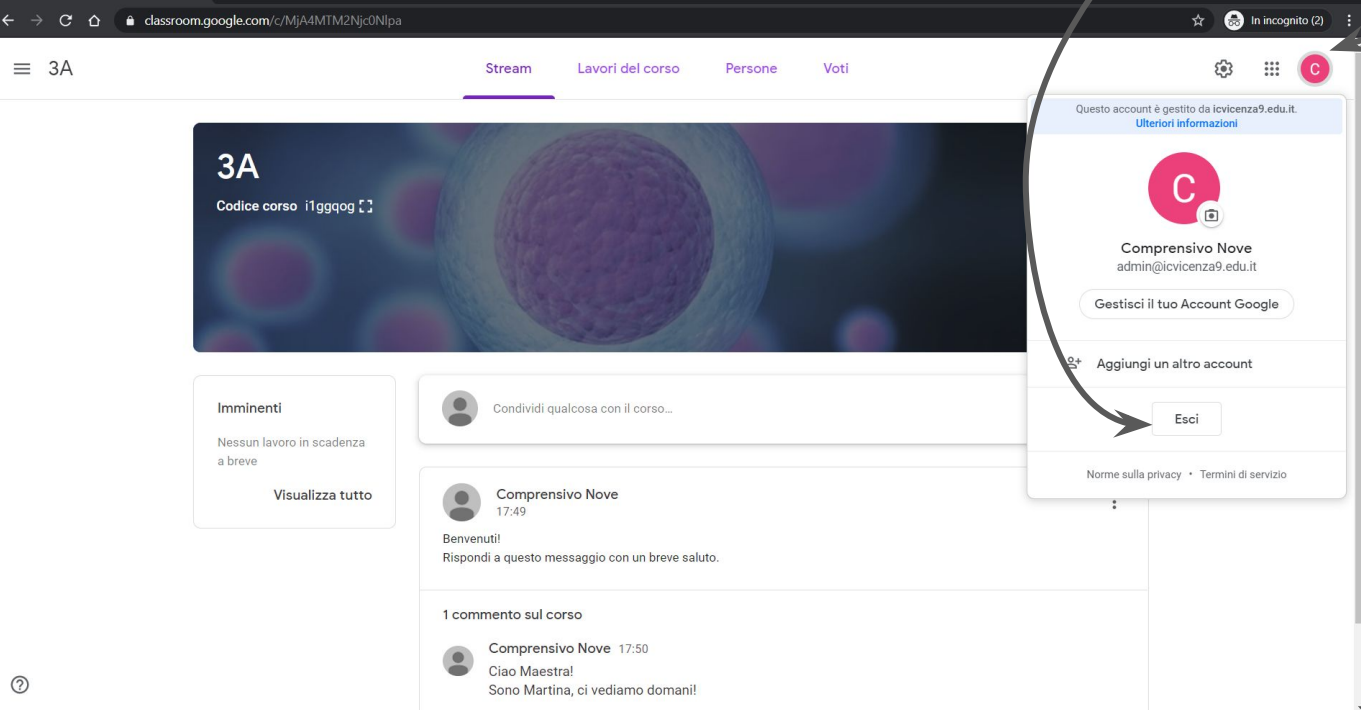
Ciao Maestra!
Sono Martina, ci vediamo domani!

Pubblica

Rispondi al messaggio di benvenuto dell'insegnante scrivendo un **commento** al post.

Infine, clicca su **Pubblica**

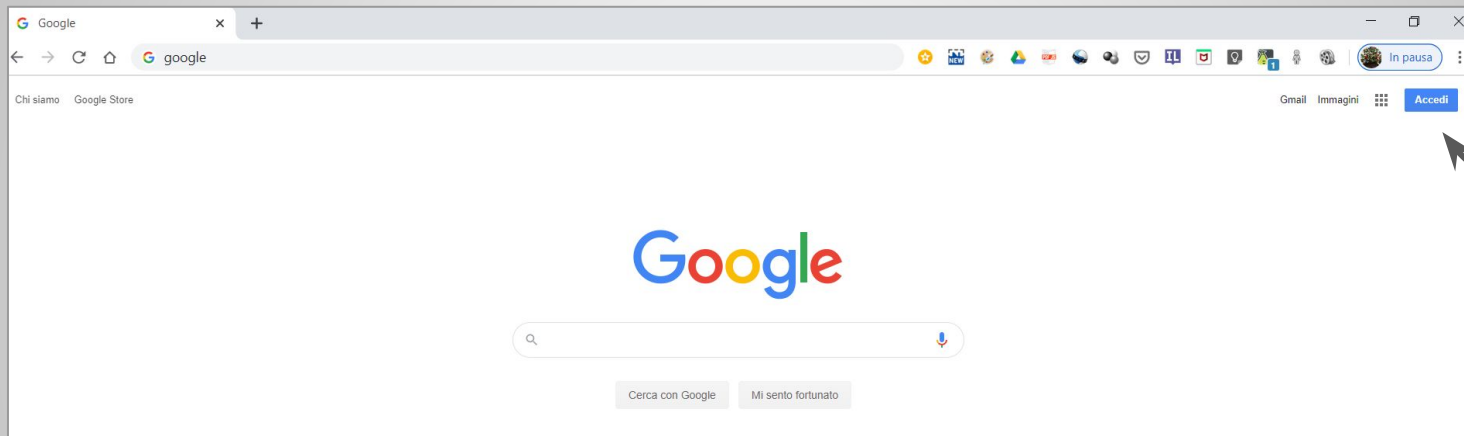
Per **uscire** da *Google Classroom* e da *G Suite*, cliccare sull'**icona del tuo account** (contrassegnato in questa immagine dalla lettera C) e successivamente cliccare **Esci**



The image shows a screenshot of a Google Classroom page. The browser address bar displays 'classroom.google.com/c/MjA4MTM2Njc0Nlpa'. The page title is '3A'. The navigation menu includes 'Stream', 'Lavori del corso', 'Persone', and 'Voti'. The main content area shows the course name '3A' and the code 'Codice corso 1ggqog'. A sidebar on the left contains an 'Imminenti' section with the text 'Nessun lavoro in scadenza a breve' and a 'Visualizza tutto' button. The main content area features a 'Condividi qualcosa con il corso...' section, a 'Benvenuti!' message from 'Comprensivo Nove' at 17:49, and a comment from 'Comprensivo Nove' at 17:50 saying 'Ciao Maestra! Sono Martina, ci vediamo domani!'. An account menu is open in the top right corner, showing the account name 'Comprensivo Nove', email 'admin@icvicenza9.edu.it', and a red circle with a white 'C' icon. The menu includes options for 'Gestisci il tuo Account Google', 'Aggiungi un altro account', and 'Esci'. A black arrow points from the text 'cliccare sull'icona del tuo account' to the 'C' icon, and another arrow points from 'cliccare Esci' to the 'Esci' button.

L'accesso alla piattaforma G Suite si è concluso.

In classe saranno fornite man mano tutte le istruzioni per conoscere meglio le diverse funzionalità della Google Classroom per la comunicazione, la collaborazione e condivisione di attività e risorse.



Ricorda che per accedere nuovamente devi aprire la pagina di Google e poi cliccare sul pulsante blu **Accedi**, in alto a destra.

Adele Maria Spina - Animatore digitale IC Vicenza 9
spina.adelemaria@icvicenza9.edu.it