



Via Bellini, 106 - 36100 Vicenza Tel. 0444/562487 - C.F. 95029740248  
Sito: [www.icvicenza9.gov.it](http://www.icvicenza9.gov.it) E-mail: [viic86200a@istruzione.it](mailto:viic86200a@istruzione.it) PEC: [viic86200a@pec.istruzione.it](mailto:viic86200a@pec.istruzione.it)

All' Albo on line d'Istituto  
Al Sito web dell'Istituto

**Programma Operativo Nazionale Finanziato con il Fondo Sociale Europeo  
"Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento - FSE" Programmazione 2014-2020.**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE ESPERTO INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA, PER L'ATTUAZIONE  
DELLE AZIONI DI FORMAZIONE RIFERITE AL PROGETTO PON FSE - COMPETENZE DI BASE, 10.2.2A-  
FSEPON-VE-2017-161 "INSIEME PER FARE"**

AVVISO MIUR Prot. n AODGEFID/1953 del 21/02/2017  
Autorizzazione Prot. AODGEFID/209 del 10/01/2018  
CODICE CUP D35B17000360007

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola –competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l'Avviso MIUR Prot. n. AODGEFID/1953 del 16/05/2017 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione –Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (*lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.*).

**VISTE** le delibere del Collegio dei docenti n. 2 del 19.04.2017 e del Consiglio di Istituto n. 84 del 19.04.2017 con quali si autorizza l'Istituzione scolastica a partecipare all'Avviso MIUR 1953 del 21/02/2017;

**VISTA** la nota del MIUR Prot. n. AODGEFID/209 del 10.01.2018 che autorizza formalmente l'Istituto all'avvio delle attività del progetto "INSIEME PER FARE" identificato dal codice 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-161;

**VISTO** il decreto prot. n. 263 del 02.02.2018 di assunzione in bilancio del finanziamento e la Delibera adottata dal Consiglio di Istituto in data 26.04.2018 con la quale viene integralmente iscritto nel programma annuale 2018 il finanziamento del Progetto di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dal relativo piano finanziario, in applicazione dell'art. 34/e del Regolamento CE n.1260/1999 del Consiglio dell'Unione Europea del 21.06.1999 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il Regolamento per la disciplina degli incarichi al personale interno ed esperti esterni deliberato dal Consiglio di Istituto in data 26.04.2018, che fissa i criteri di selezione degli Esperti, nonché i massimali retributivi;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTE** le note dell'Autorità di gestione relative all'organizzazione e all'avvio dei progetti PON FSE

**VISTO** l'avviso pubblico di selezione degli esperti e tutor interni prot. n. 164 C14c del 15/05/2018;

**VISTA** la dichiarazione di mancata candidatura dell'esperto interno madrelingua di lingua spagnola prot. 1289 C14c del 30/05/2018;

**VISTO** l'Avviso pubblico di selezione di un esperto esterno di madrelingua spagnola prot. n. 1511 C14c del 25/06/2018;

**VISTA** la dichiarazione di mancata candidatura di esperto esterno di madrelingua spagnola prot. n. 1714 C14c del 20/07/2018;

**RITENUTO** necessario procedere alla selezione di un'appropriata figura professionale per consentire lo svolgimento delle attività formative previste nel progetto;

## EMANA

**il presente Avviso** avente per oggetto la selezione per titoli di un esperto interno all'Istituzione Scolastica per l'attuazione delle azioni formative riferite al PROGETTO PON FSE - POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE identificato dal codice 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-161 dal titolo "Insieme per fare" - modulo "Un paseo por Vicenza".

### Art. 1 Articolazione del progetto

Il progetto PON FSE - POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE identificato dal codice 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-161 dal titolo "Insieme per fare", rivolto agli alunni dell'istituto Comprensivo n. 9 di Vicenza, ha l'obiettivo di innalzare il livello delle competenze linguistiche e scientifico-tecnologiche di gruppi di alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado, per migliorare gli esiti degli scrutini finali nelle discipline scientifico-matematiche e linguistiche e favorire l'acquisizione di una seconda lingua comunitaria.

### Modulo

OBIETTIVI	CONTENUTI MODULI	DESTINATARI	DURATA	RISORSE
10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base	"Un paseo por Vicenza"	Alunni/alunne Scuola media (almeno 26 alunni)	Modulo da 30 ore	1 Esperto ( 30 h)

### Art.2: Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione

Possono partecipare alla selezione Esperti esterni all'Istituto in possesso di titoli culturali e professionali previsti. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione del Curriculum e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti.

Il curriculum, **obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione**, dovrà contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti.

**L'esperto di madrelingua spagnola** essere in possesso:

*Possesso della laurea specifica in lingue straniere conseguita in Italia. Il certificato di laurea deve indicare le lingue studiate e la relativa durata. La scelta terrà in considerazione solo la lingua oggetto della tesi di laurea.  
Possesso dell'abilitazione all'insegnamento della lingua spagnola.*

Gli esperti dovranno assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, delle tematiche e dei contenuti sopra indicati.

### **Art. 3 - Requisiti generali di ammissione**

**Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti di accesso:**

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, dell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

### **Art. 4 - Compiti dell'esperto**

Come indicato nel manuale dell'Autorità di Gestione "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" del 9 Febbraio 2018, si riportano di seguito i compiti di esperto:

L'esperto ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza l'attività formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili.

Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

Si occupa altresì della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione.

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del modulo riferito al suo incarico.

La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo incarico.

## CRITERI DI SELEZIONE

### A. ESPERTI ESTERNI

	Titoli di studio	Punti
1	Laurea specialistica o vecchio ordinamento afferente la tipologia del progetto Fino a 89...4 punti Da 90 a 99...5 punti Da 100 a 104...6 punti Da 105 a 110 7 punti Lode ...9 punti	Max punti 9
2	Seconda laurea Fino a 89.....1 punto Da 90 a 104....2 punti Da 105 in poi...3 punti	Max punti 4
3	Diploma Magistrale con valore abilitante conseguito entro il 2001	Punti 4
4	Master di II livello afferente la tipologia richiesta	Max Punti 3
5	Dottorato di ricerca afferente la tipologia del modulo	Max Punti 3
6	Corso annuale di perfezionamento/master annuale inerente il profilo per cui si candida	Max Punti 2
	<b>Titoli culturali specifici</b>	
7	Docenza in corsi di Formazione attinenti alla figura richiesta (2 punti per ciascun corso)	Max punti 8
8	Partecipazione a corsi, di almeno 12 ore, di formazione attinenti alla figura richiesta in qualità di discente (2 per ciascun corso)	Max punti 6
9	Certificazioni linguistiche/attestati attinenti la figura richiesta (2 punti per ciascuno)	Max punti 6
10	Certificazioni informatiche (2 punti per certificazione)	Max punti 6
	<b>Titoli di servizio o lavoro</b>	
11	Esperienza lavorativa in progetti/corsi afferenti alla tipologia del progetto (2 punto)	Max punti 10
	<b>Criteri specifici per esperti di lingue straniere madrelingua</b>	
12	Laurea in lingue straniere con tesi di laurea nella lingua oggetto del modulo Fino a 89...4 punti Da 90 a 99...5 punti Da 100 a 104...6 punti Da 105 a 110 e lode ...7 punti	Max punti 7
13	Abilitazione all'insegnamento nella lingua oggetto del modulo	Punti 6
14	Conoscenza documentata della metodologia, del piano didattico, del testing proprio dell'Ente certificatore ....	Punti 6

- i criteri n.2 e n. 5 non sono sommabili;
- i criteri n.1 e n.3 non sono sommabili.

#### Art. 5 - Periodo di svolgimento e sede di svolgimento dell'attività formativa

Le attività d'aula si svolgeranno nel corso dell'anno scolastico 2018/19 a partire dal mese di Settembre 2018.

#### Art. 6 – Incarichi e Compensi

Per lo svolgimento dell'incarico conferito da questa Istituzione Scolastica l'importo orario stabilito nell'Avviso dall'A.d.G è di € 70,00 onnicomprensivo.

I compensi onnicomprensivi s'intendono lordo Stato.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se l'intervento formativo affidato verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate che dovranno risultare da apposito time-sheet.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di

trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

### **Art. 7 – Modalità di valutazione della candidatura**

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che potrà avvalersi di una Commissione appositamente costituita, formata da 3 persone, di cui il Dirigente Scolastico è componente di diritto.

La Commissione valuterà i titoli inerenti la candidatura secondo la griglia di valutazione sopra riportata, tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato e auto-valutato nel modello di candidatura (All. 1) ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo con pagine numerate.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso, sempre che siano auto-dichiarati nell'All.1 ed evidenziati nel curriculum vitae.

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

Il Dirigente Scolastico, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, avverso il quale è ammesso reclamo all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 5 giorni dalla sua pubblicazione. L'eventuale reclamo dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato, circostanziato e sottoscritto e consegnato brevi manu o trasmesso a mezzo posta certificata. Trascorso il superiore termine il

Dirigente Scolastico procederà alla valutazione degli eventuali reclami, anche avvalendosi della Commissione di cui al presente art., e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva entro 15 gg dal termine di scadenza del presente avviso.

Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

*N.B.:* Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per l'intervento formativo da attivare.

Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate.

Non saranno valutati i titoli professionali di cui non si indica la durata se necessaria per l'attribuzione del punteggio. Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione.

### **Art. 8 - Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti, costituzione degli elenchi, esclusione**

I candidati dovranno far pervenire:

- domanda di partecipazione tassativamente redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti di accesso indicati all'art. 2, e gli altri titoli valutabili secondo il modello di candidatura (All. 1).
- copia di un documento di identità valido e del codice fiscale;
- curriculum vitae in formato Europeo (pena l'esclusione) con pagine numerate;
- dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dal progetto dell'Istituzione Scolastica;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali per i fini istituzionali e necessari alla gestione giuridica del rapporto ai sensi del D. L.vo n. 196/2003 e del regolamento UE 679/2016..

Si chiarisce che dovranno essere presentati distinti progetti esecutivi per ciascun modulo formativo.

L'istanza, sottoscritta dal candidato (firma autografa), completa di allegati e indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo n. 9 di Vicenza Via Bellini, 106 – VICENZA, dovrà pervenire in formato digitale esclusivamente alla casella di posta elettronica [viic86200a@istruzione.it](mailto:viic86200a@istruzione.it) o presentato in busta chiusa **entro le ore 13:00 del 30/07/2018**, riportante nell'oggetto della mail la seguente dicitura: **Candidatura ESPERTO SPANOLO al PON 1953 Competenze di base a.s. 2017-18 2018-19.**

Questa istituzione scolastica declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. E' responsabilità del candidato inoltre verificare di aver trasmesso tutta la documentazione richiesta dal bando.

Non saranno prese in esame le istanze;

1) pervenute oltre il termine sopra indicato;

2) incomplete;

3) presentate in maniera difforme da quanto sopra indicato o predisposte su modelli diversi rispetto alle schede

allegate.

#### **Art. 9 Formulazione graduatorie**

Il Dirigente Scolastico, coadiuvato dall'eventuale Commissione, tenuto conto dei requisiti menzionati nel presente bando e sulla base degli obiettivi di ciascuna proposta, provvederà all'accettazione/esclusione delle candidature.

In presenza di più istanze per una stessa figura professionale si procederà, con insindacabile giudizio, a una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando la griglia di valutazione riportata, elaborata coerentemente con il Regolamento di Istituto.

La formulazione delle graduatorie provvisorie di merito sarà pubblicata all'Albo e sul sito internet dell'Istituto all'indirizzo [www.icvicenza9.gov.it](http://www.icvicenza9.gov.it).

Gli aspiranti potranno produrre ricorso avverso le graduatorie provvisorie **entro e non oltre 5 (cinque) giorni** dalla data della pubblicazione.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un sola istanza per modulo pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

#### **Art. 10 - Responsabile del procedimento**

Tutti i prodotti realizzati, quali elaborati, relazioni e ogni altra documentazione, sono di proprietà dell'Amministrazione scolastica, restando assolutamente precluso al soggetto affidatario ogni uso e divulgazione, anche parziale, dei prodotti realizzati senza autorizzazione preventiva.

#### **Art. 11 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Simonetta Bertarelli.

#### **Art. 12 – Trattamento dei dati personali**

Con la presente clausola l'Istituto Comprensivo 9 di Vicenza dichiara che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità all'art. 11 comma 1 lettere da a) ad e) del D.Lgs 196/03 come modificato nel Regolamento UE 679/2016. Inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/03 comma 1 lettere da a) ad f), L'IC 9 dichiara che il trattamento sarà effettuato con lo scopo di adempiere su esplicite richieste nonché per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione; che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti; che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e l'eventuale, parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà comportare per questo Istituto l'impossibilità di adempiere alle richieste; che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute; che si potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto negli artt. da 7 a 10 del D.Lgs 196/03; che il Titolare del trattamento dei dati è L'Istituto Comprensivo n. 9 di Vicenza.

#### **Art. 13 - Pubblicità**

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo dell'Istituto e sul sito web della scuola.

Vicenza, 23/07/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
prof.ssa Simonetta Bertarelli

