

**PIANO SCOLASTICO PER LA  
DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA**

---

Istituto Comprensivo Vicenza 9

**Anno scolastico 2021/2022**

Aggiornamento deliberato dal Collegio dei Docenti del 22 giugno 2021

---

---

## PREMESSA

L'emergenza sanitaria nazionale conseguente alla pandemia COVID-19 ha comportato la sospensione delle attività didattiche in presenza e ha inevitabilmente determinato la necessità di intraprendere un percorso di didattica a distanza ritenuta fondamentale per assicurare il diritto allo studio e la prosecuzione del percorso scolastico di tutti gli alunni.

Attraverso l'adozione del presente Piano, la Scuola intende regolamentare le modalità di realizzazione e di utilizzo della Didattica Digitale Integrata (DDI) nel nostro Istituto qualora emergessero necessità di contenimento del contagio o si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti.

Per Didattica digitale integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento apprendimento, rivolta a tutti gli alunni dell'Istituto Comprensivo, come modalità didattica che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

L'Istituto Comprensivo Vicenza 9 da tempo investe sull'uso didattico delle nuove tecnologie, riconoscendo la loro efficacia nel processo di apprendimento/insegnamento permettendo una didattica individualizzata, personalizzata ed inclusiva.

Dato il carattere inedito e in continua evoluzione del contesto, il Piano sarà un documento aperto a successive integrazioni e revisioni, per accogliere soluzioni organizzative e tecniche e adeguarsi a scenari futuri al momento non prevedibili.

---

## IL QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Il presente Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata (DDI) viene delineato seguendo le disposizioni contenute nel **D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata**, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39, tenendo conto della seguente normativa:

- Decreto Legge 25 marzo 2020, n.19 (art.1, c.2, lett. P)
- Nota Dipartimentale 17 marzo 2020 n.388
- Decreto legge 8 aprile 2020, n.22 convertito con modificazioni con Legge 6 giugno 2020, n.41 (art.2, c.3)
- Decreto Legge 19 maggio 2020, n.34
- Decreto Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n.39

Le Linee Guida (Allegato A al suddetto decreto) hanno fornito indicazioni per la progettazione del Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI) che l'Istituto Comprensivo Vicenza 9 intende adottare qualora emergessero necessità di contenimento del contagio, nonché qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti.

La predisposizione del presente Piano ha l'obiettivo di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione; presuppone come finalità l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali; ad essa si aggiunge l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior integrazione tra le modalità didattiche in presenza e a distanza con l'ausilio delle piattaforme digitali e delle nuove tecnologie in rapporto all'esigenza di prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2.

Il presente Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata (DDI) viene redatto sulla base di quanto riportato nell'Atto di Indirizzo per l'annualità 2020-2021 determinato dal Dirigente Scolastico, approvato con delibera del Collegio del 27 ottobre 2020 e dal Consiglio d'Istituto, del 29 ottobre 2020.

Il presente Piano è suscettibile di revisione e rimodulazione motivati da eventuali criticità che potrebbero evidenziarsi e di nuovi dispositivi normativi emanati dal Ministero dell'Istruzione.

Il Piano per la DDI sarà allegato al Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022 aggiornato entro il 30 ottobre 2020.

---

## ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Così come previsto dalle Linee Guida, le modalità di realizzazione della DDI mirano ad un equilibrato bilanciamento tra attività sincrone e asincrone.

In maniera complementare, la DDI integra la tradizionale esperienza di scuola in presenza. La progettazione didattica, anche al fine di garantire sostenibilità ed inclusività, evita che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione di quanto solitamente viene svolto in presenza.

La Didattica Digitale Integrata (DDI) può essere realizzata attraverso la DAD (Didattica a Distanza) in due modalità tra loro complementari, ovvero con attività sincrone e/o asincrone opportunamente programmate all'interno dei Consigli di Classe, di Interclasse, di Intersezione e dei Dipartimenti disciplinari.

Le attività sincrone e/o asincrone costituiscono *Attività Integrate Digitali (AID)*.

Sono **attività sincrone** quelle svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone:

- le videolezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
- lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, ad esempio utilizzando applicazioni quali Google Documenti, Google Moduli.

Sono **attività asincrone**, quelle svolte senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali:

- l'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
- la visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
- esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work.

Le attività didattiche da realizzare in modalità DDI *devono essere organizzate* in modo da tener conto del *contesto specifico* dell'Istituzione scolastica e dell'*organico dell'autonomia* a disposizione e *garantire la sostenibilità delle attività proposte e un generale livello di inclusività*, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione di quanto solitamente viene svolto in presenza.

---

## ANALISI DEL FABBISOGNO

### *Disponibilità attuale di strumenti (2020-2021)*

- PC portatili: n. 37 (+ 10 in comodato d'uso interno)
- lim: n. 23
- monitor interattivi: n. 7
- tablet: n.10
- strumenti per condivisione interna:
- webcam con microfono: n.1
- attuale connettività interna per DDI:
- connessione internet plessi:
- Zecchetto: wi-fi (20 access point)
- Ambrosoli: cavo; wi-fi (13 access point)
- Infanzia: wi-fi (1 access point)
- Giovanni: wi-fi (6 access point)
- strumenti assegnati in comodato d'uso tra marzo e maggio 2020: n.43

Sulla base dell'esperienza pregressa vissuta nei mesi di chiusura della scuola, integrata con un questionario online rivolto alle famiglie, si stima il:

- fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività al fine di provvedere alla concessione in comodato d'uso gratuito degli strumenti per il collegamento agli alunni che non abbiano l'opportunità di usufruire di device di proprietà,
- competenze digitali di base delle famiglie necessarie all'utilizzo del registro on line, della mail istituzionale, di Classroom e del testo liquido.
- competenze digitali e bisogni della comunità docente;

Una volta analizzati i risultati, si procederà alla conferma o integrazione in Consiglio d'Istituto dei criteri di concessione in comodato d'uso già adottati nell'anno scolastico 2020/2021, dando priorità agli studenti meno abbienti. Tali criteri saranno comunque trasparenti, sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali.

Al fine di favorire la fruizione della DDI l'Istituto rende disponibili tablet/pc portatili e chiavette USB (*da verificare*) per la connessione internet di proprietà della scuola da assegnare in comodato d'uso gratuito agli studenti in difficoltà (mancato possesso di un dispositivo o connessione) individuati.

---

I dispositivi saranno concessi dietro specifica richiesta da parte delle famiglie con apposito modulo e si confida nella correttezza delle famiglie al fine di poter tutelare il diritto di ciascun minore.

Nella domanda di concessione deve essere esplicitamente dichiarato che:

- il nucleo familiare non possiede nessuna tecnologia digitale o, in caso di famiglia numerosa, possiede dotazione tecnologica insufficiente;
- il nucleo familiare possiede solo smartphone, strumento non adeguato per consentire lo svolgimento delle attività on line;
- si possiedono le competenze digitali per il corretto uso del dispositivo.

I dispositivi digitali a disposizione saranno affidati ai beneficiari tenendo conto di criteri in ordine di priorità:

1. reddito del nucleo familiare certificato dall'ISEE, graduato in ordine decrescente
2. riconoscimento dello stato di gravità, art.3 comma 3, L.104/92;
3. riconoscimento benefici L.104/92 art.3, comma 1;
4. certificazione di DSA ai sensi L.170/2010;
5. studente con Bisogni Educativi Speciali per il quale è stato predisposto il PDP - valorizzando prioritariamente gli alunni meritevoli in stato di disagio socio-economico e linguistico- culturale;
6. alunni frequentanti il terzo anno di Scuola Secondaria di primo grado in stato di disagio;
7. alunni di altre classi che hanno fatto richiesta e ne hanno diritto.

Qualora siano disponibili dei devices ed il fabbisogno espresso dagli studenti sia stato completamente soddisfatto, si potrà procedere all'assegnazione di un dispositivo anche a docenti.

I dispositivi consegnati alle famiglie e ai docenti dovranno essere restituiti alla scuola alla ripresa regolare delle lezioni nelle stesse condizioni in cui sono stati ricevuti. Eventuali danni saranno a carico delle famiglie.

L'Istituto prevede di organizzare un servizio Help Desk a sostegno dei docenti, delle famiglie e degli studenti, nell'attivazione e nell'uso delle piattaforme operative, attraverso il modulo on line GSUITE-Segnalazione problemi 2020.2021

## **OBIETTIVI DA PERSEGUIRE**

Le Linee Guida emanate dal Ministero dell'Istruzione intendono la Didattica Digitale Integrata come metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento rivolta agli studenti della scuola secondaria di II grado. Si ritiene, tuttavia, che l'utilizzo delle nuove tecnologie per la didattica e

---

l'educazione al digitale possano essere azioni utili - laddove non addirittura necessari - anche in un Istituto Comprensivo.

Con lo spirito di chi coglie possibilità di crescita anche nelle situazioni di criticità, si è convinti che la conoscenza e l'utilizzo di metodologie e strumenti digitali nella quotidianità già a partire dalla scuola dell'Infanzia e dal primo ciclo di istruzione rappresenti un'esperienza educativa e didattica che, integrandosi a stili più "tradizionali", è utile per:

- promozione di una didattica aperta alle innovazioni;
- promozione delle competenze trasversali, con riferimento sia ai docenti sia agli alunni;
- valorizzazione delle risorse, delle potenzialità e degli stili di apprendimento dei singoli alunni;
- promozione di *best practices*, con particolare riferimento alla condivisione del *know-how* dei docenti (singoli o in team), degli alunni (singoli o in gruppo) e delle loro famiglie;
- realizzazione di azioni di ampliamento dell'offerta formativa;
- implementazione di esperienze di insegnamento-apprendimento basate su modelli, pratiche didattiche e setting coinvolgenti e motivanti sia per gli alunni sia per gli insegnanti, con particolare riferimento alla ricerca-azione;
- potenziamento delle competenze digitali dei docenti e degli studenti, tramite percorsi mirati alla conoscenza ed all'uso degli strumenti informatici, delle App più utilizzate, dei libri in digitale, etc.;
- formazione/informazione circa i rischi connessi all'uso improprio degli strumenti digitali, promuovendo una "saggezza digitale" condivisa;
- creazione di contenuti digitali originali, in linea con la realtà personale, scolastica e del territorio.

#### Omogeneità dell'offerta formativa

Il Collegio Docenti, tramite il presente piano, fissa criteri e modalità per erogare la DDI, adattando la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla modalità a distanza, affinché la proposta didattica del singolo docente si inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa.

#### Attenzione agli alunni più fragili

Gli studenti che presentino fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, saranno i primi a poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie; nei casi in cui la fragilità investa condizioni emotive o socio culturali, ancor più nei casi di alunni con disabilità, sarà privilegiata la frequenza scolastica in presenza, prevedendo l'inserimento in turnazioni che contemplino alternanza tra presenza e distanza, ma solo d'intesa con le famiglie.

---

Operare per gli alunni con *Bisogni Educativi Speciali*, periodici monitoraggi al fine di poter attivare, in caso di necessità, tutte le azioni necessarie volte a garantire l'effettiva fruizione delle attività didattiche in particolar modo per gli alunni con cittadinanza non italiana neo arrivati in Italia anche con il supporto delle agenzie del territorio.

#### Informazione puntuale, nel rispetto della privacy

L'Istituto fornirà alle famiglie una puntuale informazione sui contenuti del presente Piano ed agirà sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali raccogliendo solo dati personali strettamente pertinenti e collegati alla finalità che si intenderà perseguire.

### **GLI STRUMENTI DA UTILIZZARE**

L'Istituto si impegna a garantire unitarietà rispetto all'utilizzo di piattaforme, spazi di archiviazione, registri per la comunicazione e gestione delle lezioni e delle altre attività didattiche. A tale scopo sono stati individuati i seguenti strumenti:

**Registro Elettronico "Nuvola"**, indispensabile per il flusso di comunicazioni tra scuola e famiglie.

Dall'inizio dell'anno scolastico tutti i docenti e tutti gli/le studenti/esse e le famiglie sono dotati di credenziali per l'accesso al Registro Elettronico (RE) il quale rappresenta lo strumento ufficiale per:

- rilevazione della presenza in servizio dei docenti;
- registrazione della presenza degli alunni a lezione;
- annotazione delle attività svolte e da svolgere;
- comunicazioni scuola-famiglia;
- comunicazioni ufficiali, tramite la Segreteria Digitale.

**G Suite for Education**, fornita gratuitamente da Google a tutti gli istituti scolastici con la possibilità di gestire fino a 10.000 account utenti. Il servizio consiste nell'accesso agli applicativi di Google Suite for Education. In particolare ogni utente avrà a disposizione:

- una casella di posta elettronica;
- la possibilità di utilizzare tutti i servizi aggiuntivi di G Suite for Education utili alla didattica (Drive, Calendar, Moduli, Classroom, Meet, ect).:
  - ◆ Google Drive, che permette di archiviare nel Cloud tutti i tipi di file, senza limiti di spazio, condividere materiali e lavorare su documenti in modo collaborativo;
  - ◆ G-Mail personale nel dominio @icvicenza9.edu.it, con spazio di archiviazione illimitato;

- 
- ◆ Google Classroom, per avere una classe virtuale nella quale lavorare attivamente, ricevere materiali didattici ed effettuare test in itinere con feedback e valutazione;
  - ◆ Google Meet, per video-lezioni in streaming tramite condivisione di schermi;
  - ◆ Google Duo, per video chiamate in gruppi di max 15 utenti, in caso lavori di gruppo a distanza o interventi di recupero/potenziamento;
  - ◆ Google Documenti, Google Fogli e Google Presentazioni, per creare testi, tabelle e grafici e presentazioni multimediali, tutti con dotazione di sintesi vocale, dettatura vocale e correttore ortografico;
  - ◆ Google Moduli, per creare sondaggi e test valutativi;
  - ◆ Google Calendar, per registrare gli impegni e creare eventi su invito.
  - ◆ Jamboard, lavagna Digitale Cooperativa, con cui condividere gli interventi nelle lezioni in streaming e correggere compiti.

Ai servizi di base della G Suite for Education possono essere affiancate delle estensioni, soprattutto per il browser Google Chrome, che consentono di aggiungere funzionalità utili alla didattica, come la registrazione di brevi video-lezioni asincrone, o la possibilità di vedere l'intera classe durante le video- lezioni sincrone.

Accedono al servizio con account personale (con un indirizzo del tipo **cognome.nome@icvicenza9.edu.it**) :

- i *docenti e il personale ATA* (tempo indeterminato e determinato) al momento dell'assunzione fino al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto;
- gli/le *studenti/esse*, previa compilazione e consegna del modulo di consenso firmato dai genitori. Il servizio sarà fruibile fino al termine del percorso di studi presso l'Istituto;
- *personale esterno* (educatori, Operatori Socio Sanitari, formatori, esperti) per periodi temporanei dettati dalle esigenze didattico/educative.

Tale piattaforma risponde ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy.

Gli elaborati prodotti dagli alunni durante le attività svolte in modalità DDI verranno conservati, nel rispetto della normativa sulla privacy, nelle apposite cartelle Drive (collegate alle singole classi virtuali della piattaforma di Istituto), prevedendone la condivisione con il Dirigente Scolastico.

Per la conservazione e la condivisione di materiali, attività o video-lezioni svolte e tenute dai docenti, potrà essere utilizzato un apposito *repository* (drive condivisi) d'Istituto, suddiviso per ordine di scuola e discipline, con l'obbligo di garantire il rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali.

Le modalità di accesso al repository verranno comunicate ai docenti all'inizio di ogni anno scolastico dall'Animatore digitale e/o Segreteria.

---

## Supporto

L'Animatore Digitale ed il Team digitale garantiranno il necessario supporto:

- al personale scolastico docente e non docente finalizzato all'acquisizione delle abilità di base per l'utilizzo degli strumenti digitali e, in particolare, delle piattaforme in dotazione alla Scuola;
- alle famiglie con l'attivazione di uno sportello di supporto con orari e giorni stabiliti.

L'Animatore Digitale curerà gli aspetti di formazione del personale e di gestione della piattaforma G Suite for Education.

L'Animatore e il Team digitale si riserveranno di valutare, al bisogno, altre piattaforme e, in caso di variazione dei servizi offerti dalla G-Suite, di proporre delle alternative ai/lle colleghi/e.

## **IMPLEMENTAZIONE SCELTE ORGANIZZATIVE**

Ai sensi dell'art. 4 del DPR 275/99 e sulla scorta della riorganizzazione oraria contenuta nel "Protocollo di misure operative di sicurezza anti-contagio e di contrasto all'epidemia di Covid-19" dell'Istituto, riconoscendo l'efficacia nel processo di insegnamento apprendimento delle nuove tecnologie per integrare o approfondire alcuni contenuti proposti nella programmazione durante il corso dell'anno scolastico, le attività di educazione civica possono essere svolte in modalità mista, in presenza e in DDI.

I percorsi, ai quali contribuiscono tutti i docenti del team e del consiglio di classe, possono prevedere l'applicazione di più metodologie, a titolo di esempio si elencano:

- didattica breve
- apprendimento cooperativo
- classe rovesciata
- debate
- project based learning

Quando non svolte in aula in presenza di docente e alunni, vengono svolte in modalità sincrona con il gruppo classe o più sottogruppi collegati da casa, oppure in modalità asincrona individuata dai docenti.

## **ORARIO DELLE LEZIONI**

### **A) SITUAZIONE DI SOSPENSIONE GENERALE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE**

Nel caso di ritorno al lockdown, saranno garantite le seguenti quote settimanali minime di lezione previste dal Ministero dell'Istruzione in cui si alterneranno attività in modalità sincrona e asincrona.

---

### **Scuola dell'infanzia**

Tenuto conto dell'età degli alunni, gli incontri saranno brevi e potranno essere proposti anche brevi filmati o file audio. A ciascuna sezione è assegnato un monte ore settimanale **fino a 10 unità orarie**, organizzate in maniera flessibile, poiché l'aspetto più importante è mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie.

E' possibile suddividere il gruppo degli alunni componenti la sezione in sottogruppi meno numerosi, più facilmente gestibili. I docenti, per le rimanenti ore del curriculum d'Istituto, continuano ad effettuare il proprio orario di servizio e a realizzare attività integrate digitali (AID) in modalità asincrona, secondo le metodologie ritenute più idonee.

### **Scuola del primo ciclo**

Per gli alunni delle classi prime della scuola primaria saranno previste 10 ore settimanali, mentre per gli alunni delle classi successive saranno previste 15 ore settimanali.

Ciascun insegnante effettuerà, in modo organizzato e coordinato con i colleghi del team e del Consiglio di Classe, il proprio monte ore disciplinare, calcolato in unità orarie di lezione da 40 minuti per le classi prime della primaria e 45 minuti delle classi successive in modalità sincrona mentre per le rimanenti ore del curriculum d'Istituto, completa il proprio orario di servizio con attività destinate a gruppi di allievi o a singoli allievi in modalità sincrona o asincrona. Inoltre, i docenti in compresenza, impegnati in attività con gruppi di allievi o singoli allievi, dunque al di fuori delle ore sincrone programmate con la classe, sono a disposizione per eventuali supplenze.

Il monte ore disciplinare non comprende l'attività di studio autonomo della disciplina normalmente richiesto alla studentessa o allo studente al di fuori delle attività asincrone.

La riduzione dell'unità oraria di lezione è stabilita per motivi di carattere didattico, legati ai processi di apprendimento, in quanto la didattica a distanza non può essere intesa come una mera trasposizione online della didattica in presenza e per la necessità salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere sia degli alunni che dei docenti.

Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza, ad esempio in caso di nuovo lockdown o di misure di contenimento della diffusione del 14 SARS-CoV-2 che interessano per intero uno o più gruppi classe, la programmazione delle attività in modalità sincrona segue un quadro orario settimanale delle lezioni stabilito con determina del Dirigente scolastico.

---

## ORARIO DELLE LEZIONI SINCRONE

PRIMARIA – CLASSI 2<sup>^</sup>-3<sup>^</sup>-4<sup>^</sup>-5<sup>^</sup> - TEMPO NORMALE e TEMPO PIENO:

**15 ore settimanali** distribuite dal lunedì al venerdì in unità orarie di 45 minuti, rivolte alla classe; le lezioni sono gestite con la compresenza di due docenti;

**4 ore settimanali** destinate a gruppi di alunni;

**3 ore settimanali** di attività di sportello per singoli alunni

PRIMARIA – CIASSI 1<sup>^</sup> - TEMPO NORMALE E TEMPO PIENO:

**10 ore settimanali** per 5 giorni scolastici in unità orarie di 40 minuti – le lezioni sono gestite con la compresenza di due docenti;

**6 ore settimanali** destinate a gruppi di alunni;

**6 ore settimanali** di attività di sportello per singoli alunni

SECONDARIA - CLASSI 1<sup>^</sup>-2<sup>^</sup>-3<sup>^</sup>:

**22 ore e 30 minuti settimanali** distribuite dal lunedì al venerdì in unità orarie di 45 minuti;

All'interno delle 22 ore e 30 minuti settimanali, ciascun docente metterà a disposizione 4 ore e 30 minuti settimanali di attività in compresenza con altri docenti

- La scansione oraria delle della classe in didattica a distanza ripercorre, con gli aggiustamenti strettamente necessari la scansione oraria seguita durante le attività in presenza.

Esempio distribuzione oraria classi II-III-IV-V primaria						
	lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	ore complessive alla settimana
<i>prima unità</i>	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45	
<i>seconda unità</i>	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45	
<i>terza unità</i>	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45	
<i>quarta unità</i>	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45	
<b>Totale ore</b>						<b>15.00</b>

Esempio distribuzione oraria - Secondaria di I grado						
	lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	ore complessive alla settimana
<i>prima unità</i>	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45	
<i>seconda unità</i>	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45	
<i>terza unità</i>	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45	

<i>quarta unità</i>	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45	
<i>Quinta unità</i>	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45	
<i>Sesta unità</i>	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45	
<b>totale</b>						<b>22.30</b>

Esempio classi I – tempo normale						
	lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	ore complessive alla settimana
<i>prima unità</i>	0.40	0.40	0.40	0.40	0.40	
<i>seconda unità</i>	0.40	0.40	0.40	0.40	0.40	
<i>terza unità</i>	0.40	0.40	0.40	0.40	0.40	
<b>totale</b>						<b>10.00</b>

### Corrispondenza ore - discipline

Corrispondenza delle ore delle discipline in presenza con le unità orarie on line			
PRIMARIA - classi 2-3-4-5 tempo normale			
disciplina	ore destinate alle singole discipline in presenza	unità oraria online pari a 0.45 h	quantità oraria
italiano	8	5	3h45'
matematica	6	4	3h
inglese	3	2	1h30'
storia	2	1	0.45
scienze	1	1	0.45
tecnologia	1	1	0.45
arte	1	1	0.45
musica	1	1	0.45
ed. fisica	1	1	0.45
religione	2	2	1h30'
geografia	1	1	0.45
<b>totale</b>	<b>27</b>	<b>20</b>	<b>15.00</b>

Corrispondenza delle ore delle discipline in presenza con le unità orarie on line			
PRIMARIA - classi prime			
disciplina	ore destinate alle singole discipline in presenza	unità oraria online pari a 0.40 h	quantità oraria
italiano	8	3	2.00
matematica	7	3	2.00
inglese	1	1	0.40
storia	2	1	0.40
scienze	1	1	0.40
tecnologia	1	1	0.40
arte	2	1	0.40
musica	1	1	0.40
ed. fisica	1	1	0.40
religione	2	1	0.40
geografia	1	1	0.40
<b>totale</b>	<b>27</b>	<b>15</b>	<b>10.00</b>

**Corrispondenza delle ore delle discipline in presenza con le unità orarie on line**

**SECONDARIA DI I GRADO – classi prime-secondo-terze**

Disciplina	unità oraria di 45m	quantità oraria		quantità oraria
italiano	5	3:45	6	4:30
storia	1	0:45	2	1:30
geografia	1	0:45	1	0:45
matematica	4	3:00	4	3:00
scienze	1	0:45	2	1:30
tecnologia	1	0:45	2	1:30
inglese	2	1:30	3	2:15
spagnolo	1	0:45	2	1:30
arte	1	0:45	2	1:30
ed. fisica	1	0:45	2	1:30
musica	1	0:45	2	1:30
religione	1	0:45	1	0:45
approfondimento	0	0:00	1	0:45
<b>totale</b>	<b>20</b>	<b>15:00</b>	<b>30</b>	<b>22:30</b>

Di ciascuna attività digitale asincrona l'insegnante stima l'impegno richiesto al gruppo di alunni in termini di numero di ore stabilendo dei termini per la consegna/restituzione che tengano conto del carico di lavoro complessivamente richiesto al gruppo classe e bilanciando

---

opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali con altre tipologie di studio al fine di garantire la salute delle alunne e degli alunni.

Sarà cura dell'insegnante coordinatore di classe monitorare il lavoro assegnato agli alunni, in particolare le possibili sovrapposizioni di verifiche di diverse discipline.

Le consegne relative alle attività digitali asincrone sono assegnate dal lunedì al venerdì, entro le ore 14.00 e i termini per le consegne sono fissati, sempre dal lunedì al venerdì, entro le ore 19.00, per consentire agli alunni di organizzare la propria attività di studio, lasciando alla scelta personale della studentessa o dello studente lo svolgimento di attività di studio autonoma anche durante il fine settimana. L'invio di materiale didattico in formato digitale è consentito fino alle ore 19:00, dal lunedì al venerdì, salvo diverso accordo tra l'insegnante e il gruppo di alunni.

### **SITUAZIONE DI SOSPENSIONE PARZIALE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE PER ALCUNE CLASSI O PER SOTTOGRUPPI DI ALLIEVI**

Qualora si verificasse l'esigenza di attuare norme di contenimento della diffusione del virus covid-19 (ad es. la messa in isolamento di una o più classi; isolamento-quarantena per sottogruppi di allievi della classe), i team docenti e i Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione si attiveranno affinché le programmazioni siano rimodulate in maniera efficiente rispetto a una nuova organizzazione del tempo scuola e all'approccio metodologico, nel rispetto anche degli obiettivi prefissati. Dovendo ricreare lo spazio di insegnamento-apprendimento, altresì, i docenti terranno conto delle situazioni di difficoltà e fragilità presenti all'interno del gruppo classe, avendo cura che ciascuno/a alunno/a possa essere messo/a nella condizione di partecipare attivamente al momento dell'apprendimento.

#### **B) SOSPENSIONE PER UNA O PIU' CLASSI**

I team docenti e i Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione attueranno per la classe di specie lezioni a distanza programmate secondo l'orario in uso e nella misura prevista dal punto A).

#### **C) SOSPENSIONE PER SOTTOGRUPPI DI ALLIEVI**

I team docenti e i Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione avranno particolare cura nella compilazione del registro elettronico, indicando argomenti delle lezioni svolte, eventuali compiti assegnati per casa e ogni altro elemento possa favorire l'interazione con le attività di classe da parte di chi si trova temporaneamente impossibilitato a frequentare in presenza.

I team docenti e i Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione implementeranno l'utilizzo degli strumenti della piattaforma Google Suite, avendo cura in particolare di mantenere attiva la classroom di classe.

E' rimessa al singolo docente la valutazione della possibilità di far partecipare in modalità sincrona alle attività della classe il sottogruppo temporaneamente impossibilitato a frequentare

---

in presenza a causa di provvedimenti di isolamento-quarantena o malattia di lungo periodo, previa richiesta scritta da parte dei tutori dell'alunno assente e comunicazione delle modalità di svolgimento della nuova modalità ai restanti genitori degli alunni della classe. Il docente riporta scrupolosamente la comunicazione di avvio di tale attività nel registro di classe.

## **REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA**

È importante tener presente che gli ambienti e-learning, pur essendo spazi virtuali, costituiscono una dimensione scolastica reale. Pertanto, gli studenti sono chiamati a vivere l'esperienza della DDI con il medesimo interesse – ed allo stesso tempo con attenzione, ordine e sollecitudine - con i quali vivono l'esperienza didattica in presenza.

Accedendo alla piattaforma G Suite, docenti, studenti e famiglie ne accettano il regolamento (Link al [Regolamento](#)).

Considerate le implicazioni etiche poste dall'uso delle nuove tecnologie e della rete, l'Istituto ha integrato con riferimenti specifici:

- il *Regolamento di disciplina* degli alunni con le nuove fattispecie di comportamenti inadeguati, e corrispondenti sanzioni, esibiti dagli alunni nell'ambito della didattica digitale integrata;
- il *Patto di corresponsabilità* educativa per Infanzia, Primaria e Secondaria con impegni specifici legati alla DDI.

## **METODOLOGIE E STRUMENTI**

La didattica, dopo l'esperienza della didattica a distanza, dovrà inevitabilmente mutare accogliendo i contenuti digitali e l'approccio multimediale a integrazione dei metodi tradizionali del fare scuola. La costruzione del sapere richiede una presenza attiva e una forte motivazione da parte, in primis, degli insegnanti che assolvono al compito di essere facilitatori di apprendimento degli alunni (tutti e ciascuno), permettendo loro di diventare protagonisti del proprio processo di apprendimento.

L'Istituto, quindi, si attiverà affinché, pur nel rispetto degli stili educativi e didattici dei singoli docenti e delle peculiarità dei gruppi classe/sezione, siano presentate agli/lle alunni/e esperienze ispirate ad una didattica con un forte richiamo all'apprendimento in presenza, che risulta formativamente insostituibile per la profondità della traccia che lascia nello/a studente/ssa, e a quello a distanza come integrazione o espansione delle infinite possibilità che il sapere oggi offre.

La progettazione della didattica in modalità digitale deve evitare che i contenuti e le

---

metodologie siano la mera trasposizione di quanto solitamente viene svolto in presenza: a tal scopo sono individuate le seguenti metodologie da utilizzare in DDI, fondate sulla costruzione attiva e partecipata del sapere da parte degli alunni che consentono di presentare proposte didattiche che puntano alla costruzione di competenze disciplinari e trasversali, oltre che all'acquisizione di abilità e conoscenze:

- episodi di apprendimento situato (EAS), per garantire la personalizzazione dell'insegnamento e l'attenzione ai bisogni educativi degli studenti;
- didattica breve,
- apprendimento cooperativo,
- flipped classroom, la metodologia consiste nel fornire materiali e tutorial che favoriscano l'avvicinamento dello studente ad un nuovo contenuto. I docenti possono fornire link a video o risorse digitali, presentazioni o tutorial, che gli studenti possono fruire in autonomia. E' possibile utilizzare canali youtube dedicati alle singole discipline. -consegna di report, compiti ed esercizi da inviare su Classroom di varie tipologie, anche a tempo e con scadenza, con griglia di valutazione;
- richiesta di approfondimenti da parte degli studenti in forma di compiti di realtà su argomenti di studio, elaborazione di contenuti di studio utilizzando presentazioni, video, testi di vario genere accompagnati da immagini;
- uso dei video nella didattica, è indispensabile sia per produrre che per fruire contenuti, utilizzando, ad esempio, Screencast-o-matic.
- giochi e quiz interattivi con LearningApps, Kahoot! e Wordwall;
- Digital Storytelling;
- bacheche e infografiche digitali;
- videolezioni registrate, video di esperienze e podcast;
- utilizzo e creazione di E-Book e Flip-book;
- utilizzo di piattaforme E-learning (Google Classroom) per pianificare e gestire l'attività didattica online, assegnare, correggere e valutare compiti;
- utilizzo software di geometria dinamica, disegno e progettazione 3D;
- creazione di web-RADIO, webTV, newsletter, blog, etc., per promuovere esperienze di giornalismo e informazione rivolte alla comunità scolastica e al territorio;
- attività di coding e robotica educativa.

La presente indicazione di metodologie e strumenti individua proposte condivise, ma nell'applicazione pratica è data libertà ai docenti (singolarmente e/o in team) di poter operare scelte in autonomia.

I consigli di classe/interclasse e i singoli docenti individueranno gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate che non portino alla produzione di

---

materiali cartacei, salvo particolari esigenze correlate a singole discipline o a particolari bisogni degli alunni. I docenti avranno cura di salvare gli elaborati degli alunni medesimi e di avviarli alla conservazione all'interno degli strumenti di repository a ciò dedicati dall'istituzione scolastica, ovvero Google Drive tramite un apposito Drive del Team a cui verrà dato accesso ai docenti.

## **VALUTAZIONE**

Il Ministero si è così espresso sulla valutazione nella Nota n. 388 del 17 marzo 2020: *“Le forme, le metodologie e gli strumenti per procedere alla valutazione in itinere degli apprendimenti, propedeutica alla valutazione finale, rientrano nella competenza di ciascun insegnante e hanno a riferimento i criteri approvati dal Collegio dei Docenti”*.

Si ritiene importante sottolineare che la valutazione, in presenza e a maggior ragione a distanza, ha sempre e principalmente una finalità formativa. L'obiettivo fondamentale della valutazione delle attività svolte dagli studenti risiede quindi nella valorizzazione, promozione e sostegno del processo di apprendimento.

Pertanto la valutazione si pone come una valutazione per l'apprendimento, in grado di valorizzare tutte quelle attività intraprese dagli insegnanti e rielaborate dagli alunni che forniscono informazioni utili sul percorso intrapreso. La valutazione degli alunni con disabilità, con DSA o con altri bisogni educativi speciali tiene conto delle misure previste dai rispettivi Consigli di Classe/interclasse nei PEI e/o PDP.

Nel caso in cui la DDI divenga unico strumento di espletamento del servizio scolastico a seguito di nuovi eventuali situazioni di lockdown, i docenti, oltre alle modalità valutative più tradizionali e convenzionali, potranno decidere di valutare i materiali di rielaborazione prodotti dagli studenti dopo l'assegnazione di compiti/attività (anche a gruppi o a coppie) ed i processi che scaturiscono dalla capacità di “lettura del compito”, le strategie d'azione adottate, il livello di interpretazione/rielaborazione dei contenuti raggiunto.

Le prove di verifica sommativa dovranno essere progettate in maniera tale da far emergere la reale acquisizione dei contenuti proposti e il reale livello di sviluppo delle competenze. Sono pertanto da privilegiare, anche in rapporto all'avanzamento del percorso scolastico degli studenti:

- l'esposizione orale sincrona e dialogata dei contenuti, individuale o per piccoli gruppi, a seguito di studio autonomo, ricerca o approfondimento;
- la stesura di elaborati o lo svolgimento di questionari ed esercizi in modalità sincrona con strumenti che consentano al docente di monitorare in tempo reale l'attività degli studenti (ad es. Documenti di Google o Moduli);
- la produzione di elaborati digitali, individuali o di gruppo, compiti di realtà a seguito di consegne aventi carattere di novità e complessità (ovvero che richiedano attività di

---

ricerca, rielaborazione e approfondimento personale dei contenuti, la mobilitazione di competenze e una restituzione finale).

In ogni caso le verifiche sommative svolte in modalità di didattica a distanza, una volta corrette, dovranno essere archiviate in formato pdf o immagine (f.to .JPG - .JPEG - .PNG).

Verrà utilizzato come repository Google Drive.

## **ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI**

Tutti i docenti assumono l'impegno di proporre materiale adeguato, opportunamente personalizzato, nonché di sostenere con ogni mezzo a disposizione la didattica digitale erogata per ciascuno degli studenti con disabilità o BES, al fine di perseguire gli obiettivi didattici, formativi ed educativi previsti dal PEI o dal PDP.

Sarà compito precipuo dei docenti di sostegno definire, in stretta e continua intesa con le famiglie, nonché in sinergia con i colleghi curricolari, i tempi di lezione, i mezzi e gli strumenti integrativi necessari a rendere efficace e praticabile il percorso didattico per gli alunni con disabilità e/o in condizioni di particolare vulnerabilità.

Sarà importante prevedere l'adozione di tutti gli strumenti compensativi e dispensativi previsti dalle normative in vigore. Un'attenzione particolare va riferita agli alunni non italofoni, in particolare quelli di prima alfabetizzazione (NAI). Si fa presente che molti di essi, non più inseriti in un contesto classe e supportati da docenti e compagni, risulterebbero di fatto isolati in un ambito familiare e amicale in cui la lingua usata è spesso solo quella del Paese d'origine, con conseguenti ripercussioni sull'accesso ai contenuti e sulla comprensione lessicale di quanto proposto dai docenti. Per questi studenti sarà fondamentale valorizzare (anche in sede di valutazione) la partecipazione, evidenziare gli elementi di miglioramento e tenere presente la difficoltà di comunicazione linguistica, muovendosi secondo il principio della qualità e della flessibilità (avendo comunque preventivamente organizzato opportune riduzioni dei contenuti proposti). I coordinatori delle classi in stretta collaborazione con il docente di alfabetizzazione (referente d'istituto per l'alfabetizzazione), si attiveranno per favorire adeguati percorsi didattici.

Gli strumenti e i devices che lo/la studente/ssa può utilizzare, grazie ad un addestramento efficace e coordinato tra famiglia e scuola, diventano il mezzo per la comunicazione e l'apprendimento, utili per l'espressione di se stesso e per imparare in maniera attiva e produttiva, anche all'interno della classe stessa. Le ICT permettono, infatti, di attivare una didattica fortemente inclusiva, in cui tutti i canali di comunicazione (visivo, iconografico, uditivo) possono essere utilizzati per favorire una presenza in aula (anche a distanza) la più gratificante e collaborativa possibile.

In caso di assenze prolungate e/o di chiusura della classe/sezione o della scuola, determinante sarà il rapporto costante con le famiglie, con cui condividere percorsi mirati, affinché l'alunno

---

con BES continui a essere parte attiva del suo percorso di apprendimento, in comunicazione e relazione costante con il gruppo classe/sezione.

## **PRIVACY E SICUREZZA**

Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle alunne, degli alunni e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

Le alunne, gli alunni e chi ne esercita la responsabilità genitoriale:

- prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education, comprendente anche l'accettazione della Netiquette ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle alunne e degli alunni in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
- sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyberbullismo, e impegni riguardanti la DDI.

La professione docente richiede comportamenti e atteggiamenti dei quali è necessario essere ben consapevoli. Il rispetto per le regole, per i ruoli istituzionali, per le varie figure che operano nell'ambito scolastico, per gli impegni assunti nei confronti di colleghi, alunni, genitori, diventa indispensabile per promuovere un clima di reciproca stima e fiducia, lealtà e collaborazione.

Vanno, dunque, assunte le responsabilità e le implicazioni etiche e deontologiche proprie della professione docente e, più in generale, occorre assumere un atteggiamento di rispetto dell'*Altro* come persona, attraverso la considerazione e l'attenzione delle altrui esigenze, oltre che alla legittima richiesta di rispetto per le differenze culturali, la salvaguardia dei diritti dell'uomo e delle libertà fondamentali, come sancito dalla nostra Costituzione e dalle normative europee.

È necessario superare i luoghi comuni e i *bias cognitivi* (c.d. pregiudizi) in riferimento a:

- appartenenze sociali ed etnico-culturali;
- identità di genere e orientamento sessuale;
- credo religioso-spirituale e politico;
- stato civile, giuridico, politico; disabilità o patologie.

Ciascuno ha diritto a una tutela o riservatezza che generalmente viene riconosciuta come privacy. Ciò è ancor più delicato per chi, come l'insegnante, entra in possesso di informazioni riservate e comunque non divulgabili se non per necessità professionali.

Il Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali ha introdotto nuove prassi per quel che concerne diritti e garanzie. Le scuole trattano quotidianamente numerose

---

informazioni, spesso delicate (cosiddetti dati sensibili). La divulgazione non autorizzata di dati sensibili di un minore e l'acquisizione e diffusione di immagini (foto e/o filmati) senza che un genitore/tutore ne abbia dato esplicita autorizzazione comporta la violazione delle norme in materia di dati personali. Alla base del regolamento si trovano i principi di liceità, correttezza, trasparenza nell'utilizzo dei dati. Altro punto importante riguarda il diritto all'oblio ovvero la possibilità da parte dell'interessato di essere dimenticato e ottenere la cancellazione dei dati personali.

## **RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIE**

Per quanto riguarda il rapporto con le famiglie, l'Istituto promuove la comunicazione scuola-famiglia attraverso attività formali di informazione e formazione e condivisione della proposta progettuale della *Didattica Digitale Integrata*. I principali strumenti per la comunicazione tra l'Ufficio di dirigenza, i docenti e le famiglie sono:

- il sito istituzionale <https://icvicenza9.edu.it/>;
- il registro elettronico "Nuvola" e gli applicativi per la Segreteria Digitale;
- le email di docenti e studenti [@icvicenza9.edu.it](mailto:@icvicenza9.edu.it);
- la pagina Facebook <https://www.facebook.com/icvicenza9>;

In caso di impossibilità a realizzare incontri in presenza, è possibile effettuare i colloqui individuali e/o le assemblee di sezione/classe/plesso in modalità sincrona, a mezzo Google Meet, previa opportuna comunicazione sul sito dell'Istituto ed eventuale prenotazione tramite il registro elettronico o l'indirizzo email istituzionale, comunque nel rispetto degli orari di ricevimento dei docenti.

## **FORMAZIONE DEI DOCENTI E DEL PERSONALE ASSISTENTE**

La formazione dei docenti rappresenta una leva fondamentale per il miglioramento e per l'innovazione del sistema educativo italiano.

L'Istituto si pone l'obiettivo di far conseguire al proprio personale scolastico "saggezza digitale", intesa come capacità di utilizzare creativamente e consapevolmente gli strumenti e i servizi offerti dalla rete e dalle nuove tecnologie per creare conoscenza. I percorsi formativi a livello di singola istituzione scolastica, anche tramite occasioni formative di *peer education* o di *rete di ambito per la formazione* saranno incentrati sulle seguenti priorità:

- acquisizione di competenze informatiche per la gestione dei dispositivi mobili e della strumentazione in dotazione all'Istituto (LIM/Active Panel, videocamere, etc.);
- utilizzo del Registro Elettronico e della Piattaforma G Suite for Education;
- sperimentazione di metodologie innovative di insegnamento e valutazione delle ricadute sui processi di apprendimento (EAS, didattica breve, apprendimento

- 
- cooperativo, flipped classroom, debate, project based learning);
- promozione di modelli inclusivi per la didattica digitale integrata e per la didattica interdisciplinare;
  - Informazione sulla normativa della tutela della privacy, identità digitale, salute e sicurezza sul lavoro nella didattica digitale integrata.
  - gestione della classe e della dimensione emotiva degli alunni;
  - privacy, salute e sicurezza sul lavoro nella didattica digitale integrata;
  - formazione specifica sulle misure e sui comportamenti da assumere per la tutela della salute personale e della collettività in relazione all'emergenza sanitaria.

Nell'anno scolastico 2020-21, l'Istituto programma 3 ore di formazione sulla all'innovazione didattica attraverso il digitale. Formatore sarà il docente "Animatore digitale".

Il presente *Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata* costituisce parte integrante del PTOF 2019/22.

Il presente *Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata* è stato aggiornato in sede di Collegio dei Docenti del 22 giugno 2021.